

**BOMGAR™**

**Bomgar Connect**  
**Guide d'administration 17.1**

## Table des matières

---

<b>Interface d'administration Connect</b> .....	<b>3</b>
Connexion à l'interface d'administration Connect .....	4
État : Consulter les détails du logiciel Bomgar Connect .....	5
Mon compte : Téléchargez la console du technicien d'assistance Connect et changez le mot de passe et le nom d'utilisateur .....	7
Console Web du technicien d'assistance Bomgar .....	7
Jump Clients : Installer des Jump Clients pour un accès sans surveillance dans Bomgar Connect .....	9
Utilisateurs : Ajouter des autorisations d'utilisateur pour un technicien d'assistance ou un admin dans Connect .....	11
Assistance technique : Faire un rapport sur l'activité des sessions et présentations Connect .....	14
Portail d'assistance technique : Méthodes de démarrage de session et personnalisation de logo dans Connect .....	16
Localisation .....	19
Langues : Gérer les langues installées pour Connect .....	19
Rechercher : Affichage d'un texte personnalisé dans les langues activées pour Connect .....	20
<b>Avis de non-responsabilité, limitations associées à la licence et assistance technique pour Bomgar Connect</b> .....	<b>21</b>

## Interface d'administration Connect

Ce guide offre un aperçu détaillé de **/login** et a pour objectif de vous aider à administrer les utilisateurs Bomgar et votre logiciel Bomgar. **/login** sert de point central d'administration et de gestion de votre logiciel Bomgar et vous permet de vous connecter depuis n'importe quel endroit disposant d'un accès internet pour télécharger la console du technicien d'assistance.

Si vous avez besoin d'aide, veuillez contactez l'assistance technique de Bomgar : [help.bomgar.com](http://help.bomgar.com).

## Connexion à l'interface d'administration Connect

### Connexion

Connectez-vous à l'interface d'administration de l'utilisateur en allant à l'URL de votre site (par ex. [exemple.bomgarconnect.com](http://exemple.bomgarconnect.com)), suivie de **/login**. L'interface d'administration de l'utilisateur permet aux administrateurs de créer des comptes d'utilisateur et de configurer les paramètres du logiciel.

Nom d'utilisateur par défaut : **admin**

Mot de passe par défaut : **password**

Si l'authentification à deux facteurs est activée sur votre compte, saisissez le code de l'application d'authentification.

Pour en savoir plus sur l'authentification à deux facteurs, veuillez consulter [Comment utiliser l'authentification à deux facteurs avec Bomgar Connect](#) à l'adresse [www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con\\_17-1.pdf](http://www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con_17-1.pdf).

**Remarque** : Les utilisateurs qui s'authentifiaient à l'aide de codes reçus par e-mail passeront automatiquement à l'authentification à deux facteurs (2FA). Ils ont toutefois la possibilité de continuer à utiliser des codes e-mail jusqu'à ce qu'ils enregistrent une application. Après une première utilisation de 2FA, l'option des codes par e-mail est désactivée de façon permanente.

### Vous avez oublié votre mot de passe ?

Pour réinitialiser le mot de passe, cliquez sur le lien, saisissez et confirmez votre adresse e-mail, puis cliquez sur **Envoyer**. Si plusieurs utilisateurs partagent la même adresse e-mail, vous devez confirmer votre nom d'utilisateur. Vous recevrez alors un lien par e-mail qui vous renvoie à la page de connexion. Sur l'écran de connexion, saisissez et confirmez votre nouveau mot de passe, puis cliquez sur **Modifier le mot de passe**.

# État : Consulter les détails du logiciel Bomgar Connect

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS USERS REPORTS SUPPORT PORTAL

## État du site

La page principale de l'interface /login de Bomgar Connect permet d'avoir un aperçu général des statistiques de votre site Bomgar. Lorsque vous contactez l'assistance technique Bomgar pour des résolutions de problèmes, il se peut que l'on vous demande d'envoyer par e-mail une capture d'écran de cette page.

### Fuseau horaire

Un administrateur peut sélectionner le fuseau horaire approprié dans le menu déroulant, pour régler l'heure et la date correctes pour la région sélectionnée.

### Nombre total de Jump Clients actifs autorisés

Vérifiez le nombre total de Jump Clients qui sont autorisés sur votre système. Si vous avez besoin de davantage de Jump Clients, [contactez Bomgar](#).

**Remarque :** Les Jump Clients sont des composants supplémentaires qui peuvent être achetés séparément de votre logiciel Bomgar Connect. Pour savoir comment acheter un composant supplémentaire, contactez le service des ventes de Bomgar à l'adresse suivante : [www.bomgar.com/contact](http://www.bomgar.com/contact).

### Licences d'utilisateur nommé

Consultez le nombre de licences disponibles sur votre site Bomgar. Si vous avez besoin de davantage de licences, veuillez [contacter Bomgar](#).

### Redémarrer

Vous pouvez redémarrer le logiciel Bomgar à distance. Ne redémarrez votre logiciel que si cela vous a été demandé par l'Assistance technique Bomgar.

### Ce logiciel client est paramétré pour se connecter à

Ceci est le nom d'hôte auquel vos logiciels clients Bomgar se connectent. Si le nom d'hôte tenté par le logiciel client doit changer, prévenez l'assistance technique Bomgar des changements requis afin que l'assistance technique puisse créer une mise à jour logicielle.

## Techniciens d'assistance connectés

Consultez une liste des techniciens d'assistance connectés sur la console du technicien d'assistance, leur durée de connexion et s'ils exécutent des sessions d'assistance technique ou de présentation.

## Terminer

Vous pouvez mettre fin à la connexion d'un technicien d'assistance à la console du technicien d'assistance.

# Mon compte : Téléchargez la console du technicien d'assistance Connect et changez le mot de passe et le nom d'utilisateur

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS USERS REPORTS SUPPORT PORTAL

## Console du technicien d'assistance Bomgar

### Choisir une plate-forme

Choisissez le système d'exploitation sur lequel vous souhaitez installer ce logiciel. Ce menu déroulant sélectionne par défaut l'installateur approprié détecté pour votre système d'exploitation.

### Console Web du technicien d'assistance Bomgar

Lancez la console Web du technicien d'assistance, une console du technicien d'assistance sur internet. Accédez à des systèmes distants depuis votre navigateur sans avoir à télécharger et à installer la console du technicien d'assistance complète.

### Télécharger la console du technicien d'assistance Bomgar

Téléchargez la console du technicien d'assistance Bomgar afin de fournir une assistance technique à distance.

Pour les administrateurs système devant déployer l'installateur de la console sur un grand nombre de systèmes, l'installateur Microsoft peut être utilisé avec l'outil de gestion de système de votre choix. Dans votre invite de commande, lorsque vous composez la commande pour installer la console avec un MSI, modifiez pour indiquer le répertoire de téléchargement du MSI et saisissez la commande figurant à la page **Mon compte**.

Vous pouvez inclure des paramètres facultatifs pour l'installation du MSI.

- **INSTALLDIR=** accepte tout chemin d'accès à un répertoire valide dans lequel vous voulez installer la console.
- **RUNATSTARTUP=** accepte **0** (par défaut) ou **1**. Si vous saisissez **1**, la console s'exécutera à chaque démarrage de l'ordinateur.
- **ALLUSERS=** accepte "" (par défaut) ou **1**. Si vous saisissez **1**, la console s'installera pour tous les utilisateurs de l'ordinateur ; sinon, elle s'installera uniquement pour l'utilisateur actuel.
- **SHOULD AUTOUPDATE=1** Si vous n'installez que pour l'utilisateur actuel, vous pouvez opter pour une mise à jour automatique de la console chaque fois que le site est mis à niveau en saisissant une valeur de **1** ; une valeur de **0** (par défaut) empêche la mise à jour automatique et la console devra être réinstallée manuellement lorsque le site sera mis à niveau. Si vous installez la console pour tous les utilisateurs, elle ne se mettra pas automatiquement à jour.

**Remarque :** Si vous utilisez **ALLUSERS=1** avec **SHOULD AUTOUPDATE=1**, la console du technicien d'assistance ne se mettra pas automatiquement à jour. Si vous utilisez **SHOULD AUTOUPDATE=1** sans **ALLUSERS=1**, la console du technicien d'assistance devrait se mettre à jour automatiquement sans demander d'informations d'authentification en dehors de celles de l'utilisateur Bomgar et de l'utilisateur Windows actif. Aucune information d'authentification admin nécessaire.

## Modifier vos paramètres d'e-mail

### Adresse e-mail

Saisissez une adresse e-mail et un mot de passe pour votre compte. Les adresses e-mail sont obligatoires pour tous les comptes d'utilisateur.

### Mot de passe

Saisissez le mot de passe de votre compte /login, pas celui de votre e-mail.

## Modifier votre mot de passe

Bomgar vous recommande de changer régulièrement votre mot de passe.

### Nom d'utilisateur, Mot de passe actuel, Nouveau mot de passe

Vérifiez que vous êtes connecté au compte dont vous souhaitez changer le mot de passe, puis saisissez votre mot de passe actuel. Créez et confirmez un nouveau mot de passe pour votre compte. Le mot de passe peut être ce que vous voulez, tant qu'il contient au moins 8 caractères et au moins une lettre majuscule, une lettre minuscule, un chiffre et un caractère spécial.

## Authentification à deux facteurs

Activez l'authentification à deux facteurs (2FA) pour accroître le niveau de sécurité des utilisateurs accédant à /login et à la console du technicien d'assistance Bomgar. Cliquez sur **Activer l'authentification à deux facteurs**, puis utilisez l'application d'authentification de votre choix, comme Bomgar Verify ou Google Authenticator pour scanner le code QR affiché sur la page. Vous pouvez aussi saisir manuellement le code alphanumérique sous le code QR dans votre appli d'authentification.

L'application enregistre automatiquement le compte et vous propose des codes. Saisissez votre mot de passe et le code généré par l'application sélectionnée, puis cliquez sur **Activer**. Veuillez noter qu'après avoir été généré, un code n'est valable que pendant 60 secondes. Une fois connecté, vous avez la possibilité de changer d'application d'authentification ou de désactiver l'authentification 2FA.

**Remarque** : si votre administrateur a imposé l'option 2FA, il est impossible de la désactiver.

Pour en savoir plus sur l'authentification à deux facteurs, veuillez consulter [Comment utiliser l'authentification à deux facteurs avec Bomgar Connect](http://www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con_17-1.pdf) à l'adresse [www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con\\_17-1.pdf](http://www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con_17-1.pdf).

## Modifier votre nom affiché

### Nom affiché

Ceci est votre nom tel qu'il s'affiche pour les clients, dans les rapports de transcription de messagerie instantanée et ailleurs.



## Jump Clients : Installer des Jump Clients pour un accès sans surveillance dans Bomgar Connect

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS USERS REPORTS SUPPORT PORTAL

**Remarque :** Les Jump Clients sont des composants supplémentaires qui peuvent être achetés séparément de votre logiciel Bomgar Connect. Pour savoir comment acheter un composant supplémentaire, contactez le service des ventes de Bomgar à l'adresse suivante : [www.bomgar.com/contact](http://www.bomgar.com/contact).

### Assistant de déploiement en masse de Jump Clients

L'assistant de déploiement en masse permet aux administrateurs et aux utilisateurs privilégiés de déployer des Jump Clients sur un ou plusieurs ordinateurs distants pour pouvoir y accéder ultérieurement en mode autonome.

#### Aide relative au déploiement en masse

Pour les administrateurs système devant déployer le programme d'installation de Jump Client sur un grand nombre de systèmes, l'exécutable Windows, Mac ou Linux, ou le MSI Windows peut être utilisé avec l'outil de gestion de système de votre choix. Vous pouvez inclure un chemin d'accès personnalisé valide pour le répertoire d'installation du Jump Client. Vous pouvez également définir certains paramètres d'installation en fonction de vos besoins spécifiques. Ces paramètres peuvent être spécifiés pour le MSI et l'EXE en utilisant un outil d'administration système ou l'interface en ligne de commande. Dans ce cas, consultez le journal des événements du système d'exploitation à la recherche des erreurs d'installation.

Paramètre de ligne de commande	Valeur	Description
--install-dir	<directory_path>	Spécifie un nouveau répertoire accessible en écriture dans lequel installer le Jump Client. Ce paramètre est pris en charge sur les systèmes Windows et Linux uniquement. En cas de définition d'un répertoire d'installation personnalisé, assurez-vous que ce répertoire n'existe pas déjà et que l'emplacement spécifié est disponible en écriture.
--jc-jump-group	utilisateur :<username>	Ce paramètre de ligne de commande définit le groupe de Jump Client pour un utilisateur spécifique.
--jc-tag	<nom-balise>	Ce paramètre de ligne de commande définit la balise du Jump Client.
--jc-comments	<comments ... >	Ce paramètre de ligne de commande définit les commentaires du Jump Client.
--silent		Avec cette commande, l'installateur n'affiche ni fenêtre, ni indicateur de chargement, ni erreur, ni aucune autre alerte visible.

**Remarque :** Lors du déploiement d'un installeur MSI sous Windows à l'aide de la commande `msiexec`, les paramètres ci-avant peuvent être spécifiés comme suit :

1. Suppression des tirets de début (-)
2. Conversion des tirets restants en tirets bas ( \_ )
3. Attribution d'une valeur à l'aide du signe égal (=)

Exemple :

```
msiexec /i bomgar-scc-win32.msi KEY_INFO=w0dc3056g7ff8d1j68ee6wi6dhwzfeffgggyezh7c40jc90 jc_
jump_group=user:admin jc_tag=servers
```

Il y a deux exceptions à cette règle :

- `installdir` possède un tiret dans la version EXE, mais aucun dans la version MSI.
- `/quiet` est utilisé dans la version MSI à la place de `--silent` dans la version EXE.

## Télécharger ou installer le client maintenant

### Plate-forme

Choisissez le système d'exploitation sur lequel vous souhaitez installer ce logiciel. Ce menu déroulant sélectionne par défaut l'installeur approprié détecté pour votre système d'exploitation.

Notez que, contrairement à la console du technicien d'assistance, les Jump Clients installés à partir d'un MSI se mettent à jour automatiquement.

**Remarque :** Pour installer un Jump Client en mode service sur un système Linux, le Jump Client doit être installé en racine. Ceci ne causera PAS l'exécution du Jump Client en racine. Un Jump Client en mode service permet à l'utilisateur de démarrer une session même si aucun utilisateur distant n'est connecté, et de déconnecter l'utilisateur distant actuel et de se connecter avec des informations d'authentification différentes. Un Jump Client Linux installé en mode utilisateur ne peut pas être accru lors d'une session.

### Télécharger/Installer

Vous pouvez télécharger l'installeur immédiatement si vous comptez le distribuer en utilisant un outil de gestion de systèmes ou si vous êtes sur l'ordinateur auquel vous aurez besoin d'accéder.

## Déployer auprès des destinataires de messagerie

### E-mail

Vous pouvez également envoyer par e-mail l'installeur à un ou plusieurs utilisateurs distants. Des destinataires multiples peuvent installer le client à partir du même lien.

## Utilisateurs : Ajouter des autorisations d'utilisateur pour un technicien d'assistance ou un admin dans Connect

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS **USERS** REPORTS SUPPORT PORTAL

### Comptes utilisateurs

Affichez les informations sur tous les utilisateurs qui ont accès à votre site Bomgar.

#### Créer un nouvel utilisateur, modifier, supprimer

Créez, modifiez ou supprimez un utilisateur existant. Vous ne pouvez pas supprimer votre propre compte.

#### Rechercher

Recherchez le compte d'un utilisateur spécifique à partir du nom d'utilisateur, du nom affiché ou de l'adresse e-mail.

#### Réinitialiser

Si un utilisateur échoue une ou plusieurs fois à se connecter, cliquez sur le bouton **Réinitialiser** à côté de son nom pour remettre le chiffre à 0.

### Utilisateur :: Ajouter ou modifier

#### Paramètres de l'utilisateur

##### Nom d'utilisateur

Identificateur unique servant à vous connecter.

##### Nom affiché

Le nom de l'utilisateur tel qu'il apparaît sur le site public, dans la messagerie instantanée, etc.

##### Adresse e-mail

Une adresse e-mail est requise pour chaque compte et est utilisée pour la réinitialisation des mots de passe.

##### Mot de passe

Le mot de passe utilisé avec le nom d'utilisateur pour la connexion. Le mot de passe peut être ce que vous voulez, tant qu'il contient au moins 8 caractères et au moins une lettre majuscule, une lettre minuscule, un chiffre et un caractère spécial.

##### Le mot de passe expire le

Avec ceci, le mot de passe expirera après une date donnée ou n'expirera jamais.

## Paramètres du compte

### Date de la dernière authentification

La date et l'heure de la dernière connexion de l'utilisateur.

### Authentification à deux facteurs

Choisissez si l'utilisateur doit impérativement utiliser l'authentification à deux facteurs (2FA) ou si le choix lui est laissé (réglage par défaut). Si cette option est définie sur **Obligatoire**, la prochaine fois que l'utilisateur tentera de se connecter à l'interface d'administration ou à la console du technicien d'assistance, un écran s'affichera pour demander qu'il active l'authentification à deux facteurs.

Pour en savoir plus sur l'authentification à deux facteurs, veuillez consulter [Comment utiliser l'authentification à deux facteurs avec Bomgar Connect](http://www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con_17-1.pdf) à l'adresse [www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con\\_17-1.pdf](http://www.bomgar.com/docs/connect/2fa-how-to-guide-con_17-1.pdf).

### Compte désactivé

Désactive le compte pour que l'utilisateur ne puisse plus se connecter. Une désactivation ne supprime PAS le compte.

## Autorisations

### Admin

Accorde des droits d'administration complets à l'utilisateur.

### Autorisé à consulter les rapports de session

Permet à l'utilisateur de voir les rapports de session.

## Autorisations du technicien d'assistance

### Assistance technique : Technologie Jump

#### Méthodes de Jump autorisées

Permet à l'utilisateur d'effectuer un Jump vers des ordinateurs en utilisant des **Jump Clients**, un **VNC local** et/ou un **RDP local**.

#### Autorisations d'éléments de Jump : Autorisé à démarrer des sessions à partir de tous les éléments de Jump du système

Permet à l'utilisateur d'effectuer un Jump vers n'importe quel ordinateur distant avec un élément de Jump attaché, qu'il soit dans sa liste personnelle d'éléments de Jump ou dans celle d'un autre utilisateur.

## Autorisé à déployer, supprimer et modifier tous les éléments de Jump dans le système

Permet à l'utilisateur de déployer, modifier et supprimer les éléments de Jump de sa liste personnelle d'éléments de Jump, mais également de celles d'autres utilisateurs. Ce paramètre affecte le déploiement des Jump Clients depuis l'interface Web et la console du technicien d'assistance. Pour pouvoir déployer un Jump Client à partir d'une session, l'autorisation de session **Attachement/Détachement de Jump Clients** doit également être activée.

### autonomes et non autonomes

### Partage d'écran

#### Partage d'écran

Permet à l'utilisateur de voir et de contrôler l'écran distant.

#### Annotations

Permet à l'utilisateur d'utiliser les outils d'annotation pour dessiner sur l'écran du système distant.

### Transfert de fichiers

#### Transfert de fichiers

Permet à l'utilisateur d'envoyer des fichiers vers le système distant et de télécharger des fichiers depuis le système distant.

### Autres outils

#### Accroissement des droits

Permet à l'utilisateur de tenter d'accroître les droits du client d'utilisateur pour s'exécuter avec des droits administratifs sur le système distant.

#### Attachement/Détachement de Jump Clients

Permet à l'utilisateur d'attacher ou de détacher un Jump Client au cours d'une session. Pour que cela soit possible, l'autorisation **Autorisé à déployer, supprimer et modifier tous les éléments de Jump dans le système** doit être activée.

### Paramètres d'invite

Choisissez si les clients doivent être invités à autoriser le technicien d'assistance à accéder à leur système pour les sessions avec et sans surveillance.

## Assistance technique : Faire un rapport sur l'activité des sessions et présentations Connect

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS USERS REPORTS SUPPORT PORTAL

### Rapports :: Assistance technique

Les administrateurs et les utilisateurs avec privilèges peuvent générer de vastes rapports exhaustifs et appliquer des filtres spécifiques en vue de personnaliser les informations contenues dans les rapports en fonction des besoins précis.

#### Filtres

Appliquez des options de filtre selon les besoins pour générer des rapports personnalisés. Activez un ou plusieurs filtres selon vos désirs, mais seules les sessions qui correspondent à tous les filtres sélectionnés s'afficheront.

#### Identifiant de session ou numéro de séquence

Cet identificateur unique exige que vous indiquiez l'identifiant (LSID) ou le numéro de séquence pour la session unique que vous recherchez. Vous ne pouvez pas combiner ce filtre à un autre.

#### Période

Sélectionnez une date de début pour l'extraction de données de rapport. Sélectionnez ensuite le nombre de jours pour lequel extraire votre rapport, ou une date de fin.

#### Utilisateur

Filtrez les sessions par nom de client, nom de l'ordinateur, adresse IP publique ou adresse IP privée.

#### Technicien d'assistance

Utilisez le menu déroulant pour choisir le type de participation du technicien d'assistance que vous souhaitez inclure. Choisir des sessions où un technicien d'assistance a rejoint, aucun technicien d'assistance n'a rejoint, ou un technicien d'assistance spécifique a participé.

### Rapport de session d'assistance technique

Afficher toutes les sessions qui correspondent aux critères spécifiés sur la page précédente. Les rapports de session comprennent des informations de session de base, ainsi que des liens vers les détails de session, les transcriptions de la messagerie instantanée et les enregistrements vidéo de partage d'écran.

**Remarque** : L'enregistrement de session nécessite l'achat d'un composant supplémentaire. Veuillez contacter [info@bomgar.com](mailto:info@bomgar.com) pour plus de renseignements.

### Détail de session d'assistance technique

Les rapports de session détaillent la transcription complète de la discussion, le nombre de fichiers transférés et les permissions demandées et accordées. D'autres informations incluent la durée de la session ainsi que les noms et adresses IP de l'ordinateur local et distant. Les rapports peuvent être consultés en ligne ou être téléchargés sur le système local.

Si l'enregistrement de session est activé, lisez une vidéo des sessions individuelles, avec une annotation précisant qui contrôlait la souris et le clavier à tout moment au cours de la session. Tous les enregistrements sont conservés dans un format brut et sont convertis dans un format compressé lors du visionnage ou du téléchargement.

## Rapports :: Présentations

### Début de période, durée, fin de période

Sélectionnez une date de début pour l'extraction de données de rapport. Sélectionnez ensuite le nombre de jours pour lequel extraire votre rapport, ou une date de fin.

## Rapport sur la présentation :: Toutes les présentations

Afficher toutes les présentations qui correspondent aux critères spécifiés sur la page précédente. Les rapports de présentations comprennent des informations de présentations de base, ainsi que des liens vers les détails de présentations, les transcriptions de la messagerie instantanée et les enregistrements vidéo.

**Remarque** : L'enregistrement de session nécessite l'achat d'un composant supplémentaire. Veuillez contacter [info@bomgar.com](mailto:info@bomgar.com) pour plus de renseignements.

## Détails de la session de présentation

Les détails de la session de présentation comprennent le nom du présentateur, les adresses IP publique et privée, un horodatage de début et de fin, ainsi que les événements de session, comme lorsque des membres rejoignent et quittent ainsi que l'heure à laquelle cela s'est passé.

## Portail d'assistance technique : Méthodes de démarrage de session et personnalisation de logo dans Connect

STATUS MY ACCOUNT JUMP CLIENTS USERS REPORTS SUPPORT PORTAL

### Méthodes de démarrage de session

#### Afficher la liste des techniciens d'assistance

La liste des techniciens d'assistance affiche le nom de tous les techniciens d'assistance connectés, triée d'après le numéro d'affichage. Lorsqu'un client clique sur un nom et exécute le client d'utilisateur, une session apparaît immédiatement dans la file d'attente personnelle de ce technicien d'assistance. Si l'option **Démarrer une session avec Cliquer-pour-messagerie instantanée** est sélectionnée, les sessions démarrées avec cette méthode commenceront par une discussion sur internet plutôt que par le client d'utilisateur complet.

#### Afficher la liste des présentations

La liste des présentations affiche les présentations actives. Pour qu'une présentation soit répertoriée ici, le technicien d'assistance doit avoir démarré la présentation et choisi d'afficher la présentation sur le site public. Lorsqu'un client clique sur le nom d'une présentation et exécute le client, il rejoint immédiatement cette présentation.

#### Afficher le formulaire de clé de session

Le formulaire de clé de session permet aux utilisateurs de démarrer une session en saisissant une clé de session fournie par un technicien d'assistance. Les sessions démarrées de cette façon vont dans une file d'attente générale, disponibles pour tous les techniciens d'assistance. Si l'option **Démarrer une session avec Cliquer-pour-messagerie instantanée** est sélectionnée, les sessions commenceront par une discussion sur internet plutôt que par le client d'utilisateur complet.

#### Afficher le bouton « Se connecter »

Si cela est activé, un **Bouton Se connecter** apparaît sur le portail public, permettant aux clients d'accéder simplement et en une étape à un technicien d'assistance disponible. Si l'option **Démarrer une session avec Cliquer-pour-messagerie instantanée** est sélectionnée, les sessions commenceront par une discussion sur internet plutôt que par le client d'utilisateur complet.

### Portail d'assistance technique :: Personnalisation

Personnalisez l'apparence du portail d'assistance technique pour qu'il corresponde à l'image de votre entreprise.

#### Logo

Transférez un logo personnalisé qui apparaîtra en haut de votre portail d'assistance technique.

#### Aperçu

Consultez les modifications mises en place pour votre portail en plaçant le pointeur de votre souris sur la notification **Aperçu**.



## Couleurs

Utilisez les sélecteurs de couleur pour choisir les couleurs de l'arrière-plan, des en-têtes, des bordures, du texte, de l'icône de globe, des liens et des boutons du portail d'assistance technique.

## Enregistrer les personnalisations

Enregistrez toutes les personnalisations apportées au portail d'assistance technique et publiez les changements sur votre portail d'assistance technique en ligne.

## Annuler les changements

Supprimez les modifications non enregistrées du portail d'assistance technique.

## Revenir au défaut

Faites revenir le modèle du portail d'assistance technique à son apparence d'origine.

**Remarque** : L'action **Revenir au défaut** ne fait pas revenir définitivement le portail d'assistance technique à l'apparence par défaut tant que vous n'avez pas cliqué sur **Enregistrer les personnalisations**.

## Client d'utilisateur :: Bannière de la fenêtre de messagerie instantanée

Vous pouvez envoyer un fichier d'image personnalisée pour l'utiliser comme bannière de messagerie instantanée du client d'utilisateur.

Dans la section **Client d'utilisateur :: Bannière de la fenêtre de messagerie instantanée** de la page **Portail d'assistance technique**, cliquez sur **Changer la bannière de la messagerie instantanée** pour sélectionner votre nouvelle image de bannière, puis cliquez sur **Enregistrer la bannière de la messagerie instantanée**.

**Remarque** : Cette image doit être un fichier Bitmap (8 bits) Windows 256 couleurs (.bmp), d'une largeur de 480 pixels. La hauteur recommandée est de 40 pixels.

Une fois le fichier transféré, toutes les nouvelles sessions utiliseront cette image. Les sessions déjà ouvertes ne sont pas affectées.

**Remarque** : Tous les changements peuvent être annulés en cliquant sur **Annuler les changements**. Ceci supprime les modifications non enregistrées apportées à la bannière de la fenêtre de messagerie instantanée. Celle-ci peut être restaurée à celle par défaut en cliquant sur **Revenir au défaut**.

## Client de participant à une présentation :: Bannière de la fenêtre de messagerie instantanée

Vous pouvez transférer un fichier d'image personnalisée pour l'utiliser comme bannière de la messagerie instantanée du participant à la présentation.

Dans la section **Client de participant à une présentation :: Bannière de la fenêtre de messagerie instantanée** de la page **Portail d'assistance technique**, cliquez sur **Changer la bannière du participant** pour sélectionner votre nouvelle image de bannière, puis cliquez sur **Enregistrer la bannière du participant**.

**Remarque** : Cette image doit être un fichier Bitmap (8 bits) Windows 256 couleurs (.bmp), d'une largeur de 480 pixels. La hauteur recommandée est de 40 pixels.

Une fois le fichier transféré, toutes les nouvelles sessions utiliseront cette image. Les sessions déjà ouvertes ne sont pas affectées.

**Remarque** : Tous les changements peuvent être annulés en cliquant sur **Annuler les changements**. Ceci supprime les modifications non enregistrées apportées à la bannière de la fenêtre de messagerie instantanée. Celle-ci peut être restaurée à celle par défaut en cliquant sur **Revenir au défaut**.

# Localisation

## Langues : Gérer les langues installées pour Connect

STATUS	MY ACCOUNT	CONFIGURATION	JUMP™	REP CONSOLE	USERS & SECURITY	REPORTS	PUBLIC PORTALS	LOCALIZATION	MANAGEMENT
								LANGUAGES	SEARCH

### Langues

Bomgar Connect prend actuellement en charge l'anglais, l'allemand, l'espagnol d'Amérique latine, l'espagnol européen, le finnois, le français européen, l'italien, le néerlandais, le portugais brésilien, le portugais européen, le suédois, le turc, le japonais, le chinois simplifié et le chinois traditionnel. Bomgar prend en charge les jeux de caractères internationaux.

**Remarque** : En raison du temps nécessaire pour procéder à la traduction, la sortie des modules linguistiques s'effectue avec un léger décalage par rapport à la version anglaise, et ce, quelle que soit la version du logiciel. Notez également que pour certaines fonctions, la localisation est limitée à des caractères codés sur 1 octet. L'utilisation de caractères codés sur 2 octets (certains modules linguistiques) peut modifier le comportement attendu de certaines fonctions.

### Activé

Si plus d'un paquet de langues est installé, cochez la case pour chaque langue que vous souhaitez activer. Cocher cette option signifie que cette langue sera disponible à partir du menu déroulant dans l'interface d'administration, la console du technicien d'assistance et le site public.

### Langue par défaut

Si plus d'un paquet de langues est installé, sélectionnez une langue à afficher par défaut. Cliquez sur **Mettre à jour les langues** pour enregistrer les modifications.

## Rechercher : Affichage d'un texte personnalisé dans les langues activées pour Connect

STATUS MY ACCOUNT CONFIGURATION JUMP™ REP CONSOLE USERS & SECURITY REPORTS PUBLIC PORTALS LOCALIZATION MANAGEMENT

LANGUAGES SEARCH

### Rechercher

Affichez tous les messages personnalisables sur une page. Entrez un mot ou une phrase dans la zone de recherche pour restreindre le champ. Cliquez sur le message que vous souhaitez modifier pour le voir s'afficher dans toutes les langues disponibles. Chaque message peut être modifié individuellement depuis cette page.

La **chaîne par défaut** ne peut pas être modifiée et sert uniquement de référence pour vos messages personnalisés. Si vous devez rétablir le texte initial d'un message, supprimez tout le texte de cette zone de texte et enregistrez le message vide. Le texte par défaut dans cette langue s'affiche de nouveau.

# Avis de non-responsabilité, limitations associées à la licence et assistance technique pour Bomgar Connect

## Avis de non-responsabilité

Ce document est fourni exclusivement à titre informatif. Bomgar Corporation peut modifier le contenu ci-contre sans préavis. Le présent document n'est pas garanti être dépourvu d'erreurs, ni ne fait l'objet d'autres garanties ou conditions, orales ou implicites en vertu de la loi, y compris des garanties et conditions implicites de qualité marchande ou d'adéquation à des fins données. Bomgar Corporation renonce à toute responsabilité concernant le présent document et aucune obligation contractuelle n'est formulée, directement ou indirectement, par le présent document. Les technologies, fonctionnalités, services et processus décrits aux présentes peuvent faire l'objet de modifications sans préavis.

BOMGAR, BOMGAR BOX, le symbole « B », JUMP et UNIFIED REMOTE SUPPORT sont des marques commerciales de Bomgar Corporation ; les autres marques commerciales mentionnées sont la propriété de leurs propriétaires respectifs.

## Limitations associées à la licence

Une licence Bomgar Connect permet à un technicien d'assistance à la fois d'intervenir sur un nombre illimité d'ordinateurs distants, en mode opérateur ou sans opérateur.

## Assistance technique

Chez Bomgar, nous nous engageons à fournir une qualité de service optimale en veillant à ce que nos utilisateurs disposent de tout ce qui est nécessaire à une productivité optimale. Si vous avez besoin d'aide, veuillez contactez l'assistance technique de Bomgar : [help.bomgar.com](http://help.bomgar.com).